









5) Completare i campi ed allegare il documento in formato PDF con firma digitale del difensore:

Home > Deposito Nomina  
**Nuovo Deposito Nomina**  
 Deposito Nomina

Numero Registro \*  
 Anno Registro \*  
 Regione \*  
 Lazio

Cognome Magistrato \*  
 Nome Magistrato \*  
 Ambito \*  
 PROCURA UNIFICATA

Dimensione totale degli allegati: 30 MB (30 MB ancora disponibili)

Allegati  
 Budget

+ Aggiungi Allegato

CITTADIA  
 PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL  
 TRIBUNALE DI OSTIA LITORALE  
**Davide Tubino (Ospite)**  
 Via Roma 210

## 6) Indicare le generalità dell'indagato

← → ↻ 🏠

**Ufficio dello Studio** [Home >](#) [Deposito Nomina](#)



Montesano a Garze  
Piazza De' Medici, 20001

**NUOVO DEPOSITO NOMINA**

**Deposito Nomina**

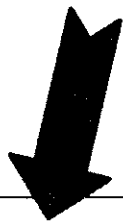
<b>Numero Registro *</b>	<b>Anno Registro *</b>	<b>Registro *</b>
1725	2016	15371
<b>Cognome Magistrato *</b>	<b>Nome Magistrato *</b>	<b>Spillo *</b>
BISOGNI	MARCO	PROCURA UNIFILATA

**Allegati**

	<b>Allegato</b>	<b>Indagati</b>
	Nome e difensore di fiducia (modello POP) pdf 7m	
	Dimensione totale degli allegati: 30 MB (10,95 MB ancora disponibili)	

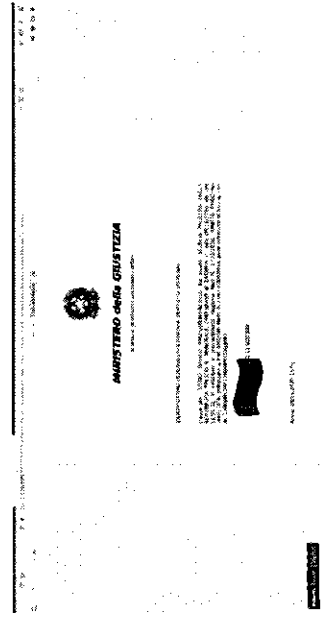
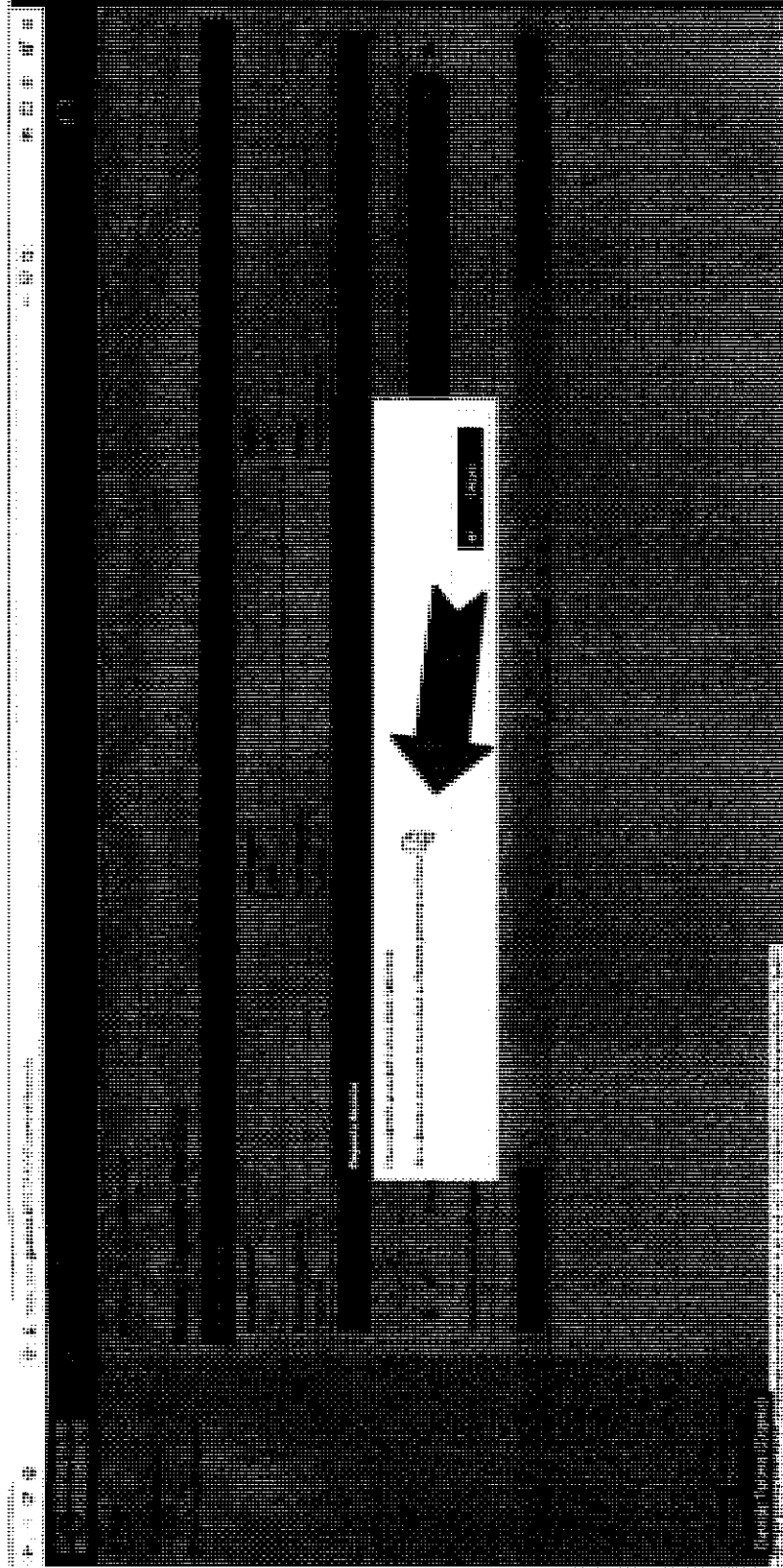
**Aggiungi Allegato** **Aggiungi Indagato**

🔍





8) *Acquisire la ricevuta di invio al sistema:*





9) Verificare lo stato di avanzamento della pratica:

The screenshot displays the 'Elenco Depositi Nomine' web application. At the top, there is a navigation bar with the text 'Municipio della Giustizia Tribunale di Caserta' and a search bar. Below this, a sidebar contains several menu items: 'HOME', 'Consultare Nomine', 'Depositi Nomine', 'Elenco Depositi Nomine', 'Elenco Solleciti Nomine', and 'Gestione Atti Successivi'. A large black arrow points to the 'Elenco Depositi Nomine' link. The main content area shows a search bar with the text 'Ricerca Nomine' and a dropdown menu. Below the search bar, there is a table titled 'Lista Depositi Nomine' with columns for 'Identificativo Inizio', 'Data Inizio', 'Numero Registro', 'Data Fine', 'Magistrato', 'Ambito', 'Indagati', and 'Stato'. The table currently shows 'Totale: 0'. At the bottom right, there is a button labeled '+ Nuova Nomina'.

Per ridurre al minimo i possibili malfunzionamenti in fase di invio si prega di osservare le seguenti raccomandazioni nella redazione dell'atto:

- 1) NON utilizzare abbreviazioni (scrivere codice penale e non c.p.);
- 2) effettuare la scansione verificando la corretta leggibilità dell'atto (assenza di righe o altre imperfezioni causate dalla dematerializzazione di atti non nativi digitali);
- 3) scrivere nome e cognome di avvocato ed indagato utilizzando il carattere stampatello (MARIO ROSSI e non Mario Rossi).
- 4) Dimensione attuale massima del file da allegare: 30 MB

#### **INDICAZIONI PER L'UTILIZZO DELLA PEC PER IL DEPOSITO ATTI PENALI**

L'art. 24 del D.L. 137/20 prevede poi che - per la durata dell'emergenza - il deposito di atti diversi da quelli inviabili con il "portale dei depositi penali" debba essere effettuato presso gli indirizzi PEC degli uffici giudiziari indicati in apposito provvedimento del Direttore generale dei sistemi informativi. Per la Procura di Caltagirone è stato individuato nel seguente indirizzo:

[depositoattipenali.procura.caltagirone@giustiziactert.it](mailto:depositoattipenali.procura.caltagirone@giustiziactert.it)

Nell'invio della mail si avrà cura di osservare le seguenti indicazioni:

- 1) nell'oggetto della mail inserire numero e anno del procedimento penale e, ove conosciuto, il PM titolare nonché il tipo di atto allegato (secondo il formato: *1000/20 - PM ROSSI: deposito memoria persona offesa*). Il numero del procedimento, ove non conosciuto, deve essere acquisito attraverso la richiesta telematica del certificato ex art. 335 (dalla parte o da un difensore incaricato) direttamente dal sito web della Procura di Caltagirone ([www.procuracaltagirone.it](http://www.procuracaltagirone.it))
- 2) nel testo della mail specificare quali e quanti atti vengono allegati;
- 3) allegare file in formato PDF con firma digitale (massimo 30 mega);

*Esempio di mail:*

Da: **Luigi** <luigi@...>  
A: **Mario Rossi** <mario.rossi@...>  
Oggetto: **Manuale di uso della PEC**

**Luigi**  
Mario Rossi

**Luigi** ha inviato il manuale di uso della PEC nel procedimento in oggetto.  
Saluti,  
Luigi Rossi